

Leistungsorientiert, innovativ und zuverlässig

Wir helfen Ihnen, Ihre Strukturen und Prozesse den Aufgaben entsprechend zu optimieren.



Die wesentlichen Ziele für den Auftraggeber:

Optimierung der vorhandenen Ablauforganisation und Ablaufprozesse, entsprechend des Bedarfes, mit dem Ziel der betriebswirtschaftlichen Optimierung.

Leistungsinhalte:

- Prüfung der vorhandenen gewerkebezogenen Verträge und Pflichtenhefte oder sonstiger Leistungsbeschreibungen (z.B. GMP) zum Feststellen der geschuldeten Leistungen für den späteren Betrieb (inkludierte Wartungsaufträge) oder Wartungsangebote als Bestandteil des vergebenen Leistungspaketes.
- Einholen von Angeboten und Verhandlungen für Wartungsverträge des gesamten technischen Anlagenparks bis zur Unterschriftsreife.
- Erarbeiten von Vorschlägen zum Aufbau einer nachhaltigen Dokumentationsbasis für die Gewährleistungsverfolgung.
- Erstellen eines Facility Management Konzeptes und Strukturieren der wesentlichen Ablaufprozesse für den technischen Gebäudebetrieb.
- Aufbau eines Energiemanagement-Systems und einer strukturierten Verbrauchserfassung für alle Energiemedien.
- Beratung des Auftraggebers bei der Umsetzung des Facility Management Konzeptes bei der Ausschreibung eines CAFM-Systems und bei Energie - Einkaufsverhandlungen.